



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



UN QUARTIERE SENZA LIBRI E' UN LUOGO SENZA CUORE

Settore: *Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport*

Area di intervento: *Animazione culturale verso giovani*

INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le candidature sono **esclusivamente** on line tramite identità digitale Spid (Sistema di Identità Digitale). Per richiedere e ottenere le credenziali collegarsi al sito:

<https://www.spid.gov.it/>

La piattaforma fornisce diverse modalità di registrazione, gratuitamente o a pagamento. Bisogna richiedere un livello di sicurezza pari o maggiore di 2.

Tutti i candidati dovranno compilare e inviare la domanda di partecipazione sulla piattaforma DOL - a cui è possibile accedere **solo attraverso SPID** - al seguente indirizzo:

<https://domandaonline.serviziocivile.it/>

Per maggiori informazioni e tutoring:

Per le sedi di:

1. BARI VIA MARTIRI D'OTRANTO, 65

Referente per la consegna delle domande:

Don Francesco Preite

EMAIL: bari@donboscoalsud.it

CONTATTI: Fisso 0805750000

2. CORIGLIANO D'OTRANTO (LE) VIA DON BOSCO, 40

Referente per la consegna delle domande:

Giovanna Coccioli

EMAIL: coriglianodotranto@donboscoalsud.it

CONTATTI: Fisso 0836329032

POSTI DISPONIBILI

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 6 (senza vitto e alloggio)

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Numero volontari per sede</i>
ISTITUTO SS. REDENTORE	BARI (BA)	VIA MARTIRI D'OTRANTO, 65 – 70123	3
ISTITUTO SALESIANO NICOLA COMI	CORIGLIANO D'OTRANTO (LE)	VIA DON BOSCO, 40 – 73022	3

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVO GENERALE

Avvicinare i giovani dai 13 ai 29 anni, dei quartieri di riferimento, al mondo della lettura, valorizzando il patrimonio librario delle biblioteche sap con attività socio-culturali legate al tempo libero.

OBIETTIVI SPECIFICI

1. Incrementare il sistema “a scaffale aperto” e attivare modalità di prestito dei libri
2. Migliorare l'organizzazione degli spazi e delle attrezzature per le esigenze di studio e di lettura
3. Avviare un sistema di catalogazione on-line
4. Migliorare le opportunità di fruizione della biblioteca a fini formativi e per il tempo libero
5. Promuovere attività e laboratori culturali per il tempo libero

ATTIVITA' DI IMPIEGO DEI VOLONTARI

Azione	Attività	Ruoli dell'operatore volontario
ELABORAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI	Diffusione del materiale tipografico nei principali punti d'interesse del quartiere e della città	Aiuteranno gli animatori all'attività di pubblicizzazione nel quartiere e nella città
GESTIONE DELLA BIBLIOTECA SOCIALE	Programmazione del lavoro bi-settimanale	Parteciperà alla riunione bi-settimanale
	Pulitura fisica, classificazione e catalogazione, e digitalizzazione del patrimonio librario disponibile nel sistema informativo	Sarà di supporto alla classificazione e catalogazione digitale del patrimonio librario
	Organizzazione degli spazi, delle attrezzature (librerie, tavoli, sedute) e sistemazione fisica del	Affiancherà gli animatori nella disposizione metodologica e ordinata dei libri negli scaffali

	patrimonio librario disponibile nella logica del sistema “a scaffale aperto”	
	Gestione prestiti del patrimonio librario nel data-base digitale	Affiancheranno il Collaboratore professionale di biblioteca nell'immissione dati sul data-base digitale
	Monitoraggio delle attività	Parteciperà attivamente alle riunioni di monitoraggio
FRONT-OFFICE	Accoglienza dell'utenza e gestione delle schede di registrazione visite	Accoglieranno gli utenti e gestiranno la logistica delle schede di registrazione visita
	Assistenza dell'utenza sull'uso dei cataloghi cartacei e on-line	Supporteranno gli utenti nella ricerca dei libri nei cataloghi cartacei e on-line
	Assistenza dell'utenza in fase di ricerca del patrimonio librario	Supporteranno gli utenti alla ricerca dello scaffale dov'è depositato il libro d'interesse
	Info-point degli eventi sociali e culturali in programmazione	Informeranno gli utenti sugli eventuali eventi sociali e culturali
EVENTI DI COINVOLGIMENTO SOCIALE	Caffè letterari per favorire la conoscenza delle opere scritte da autori locali, emergenti e approfondire temi attuali	Collaboreranno nella gestione logistica dell'attività
	Lecture animate e teatrino delle marionette per favorire la lettura in un contesto diverso da quello scolastico	Aiuteranno gli animatori nel coinvolgimento dei fanciulli durante l'attività
	Dibattito con testimonianza, a partire da un testo contemporaneo italiano e internazionale, sulle conseguenze del progresso e sulle difficoltà della società di oggi (globalizzazione, inquinamento, robotizzazione, bullismo, legalità)	Collaboreranno nella gestione logistica dell'attività
EVENTI DI INTEGRAZIONE CULTURALE	Elaborazione e diffusione del materiale pubblicitario	Supporteranno gli animatori nella diffusione pubblicitaria degli eventi
	Laboratorio di lingua italiana per favorire l'integrazione nel quartiere degli extra-comunitari di tutte le fasce di età.	Affiancheranno gli stranieri nella lettura di testi in italiano
	Eventi socio-culturali rivolti alle comunità straniere presenti nel quartiere favorendo l'integrazione attraverso la condivisione delle proprie tradizioni	Collaboreranno nella gestione logistica dell'attività
LABORATORI E INCONTRI	Elaborazione e diffusione del materiale pubblicitario	Supporteranno gli animatori nella diffusione pubblicitaria degli eventi

	Laboratorio di scrittura creativa, dal metodo all'applicazione con la scrittura di un racconto	Collaboreranno nella gestione logistica dell'attività
	Presentazione libri, dischi musicali, eventi di quartiere	Collaboreranno nella gestione logistica dell'attività

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore settimanale da svolgere: 25 ore

Giorni di servizio settimanali: 6

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

Per gli operatori volontari sono previsti i seguenti obblighi:

- disponibilità a trasferte, soggiorni, giornate di formazione anche residenziali rivolte agli utenti o agli operatori volontari stessi;
- Saranno previste nel corso del progetto: uscite, campi-scuola, incontri formazione regionali, ispettoriali, nazionali. Inoltre, impegni nei giorni festivi (la domenica mattina, dalle ore 10.00 alle ore 13.00) quando gli spazi aggregativi delle sedi sono aperti.
- disponibilità a distacchi temporanei di sede di servizio secondo termini di legge;
- disponibilità ad incontri di formazione e verifica organizzati sino alla fine dell'anno di servizio;
- eventuale presenza nei giorni prefestivi e festivi;
- usufruire dei giorni di permesso anche durante la chiusura estiva della sede di attuazione.

CRITERI DI SELEZIONE

Consulta i criteri di selezione sul sito www.salesianiperilsociale.it/

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI

1. Eventuali crediti formativi riconosciuti:

1. Lo svolgimento delle attività previste dal presente progetto di servizio civile dà diritto fino a **9 CFU** a valere sui crediti previsti per il tirocinio **del corso di studi in Scienze della Formazione presso l'Università degli studi Suor Orsola Benincasa di Napoli**. I crediti vengono attribuiti presentando l'attestato conclusivo del servizio Civile nazionale o idonea autocertificazione.
2. La Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana riconosce fino ad un massimo di **10 crediti universitari** agli studenti che abbiano svolto, in modo

regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto **“UN QUARTIERE SENZA LIBRI E' UN LUOGO SENZA CUORE”** di Salesiani per il sociale APS.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- obiettivi del progetto
- compiti assegnati
- sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- formazione realizzata e suoi contenuti

3. L'Associazione SU.MI.PA., ente convenzionato con sei Università Statali per svolgere i tirocini formativi previsti dai corsi di Laurea, riconosce **6 crediti formativi** agli studenti che abbiano svolto, in modo regolare, l'anno di Servizio Civile nello specifico progetto **“UN QUARTIERE SENZA LIBRI E' UN LUOGO SENZA CUORE”** di Salesiani per il sociale APS.

Il riconoscimento dei crediti avverrà su richiesta del giovane e verifica del Gruppo Gestore del curriculum a cui il giovane intende iscriversi. Il candidato dovrà produrre idonea documentazione attestante lo svolgimento Servizio Civile, con l'indicazione dei seguenti elementi:

- i. obiettivi del progetto
- ii. compiti assegnati
- iii. sviluppo/acquisizione di conoscenze e competenze
- iv. formazione realizzata e suoi contenuti

2. *Eventuali tirocini riconosciuti:*

- **L'Università degli studi Suor Orsola Benincasa** di Napoli vista la legge istitutiva del Servizio civile Nazionale e il regolamento del tirocinio approvato dal consiglio di **corso di laurea in Scienze del Servizio Sociale**, riconosce che lo svolgimento delle attività previste dalla presente proposta progettuale viene valutato come parziale credito formativo previsto per le attività di tirocinio curriculare.
- **L'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”** attesta che il tirocinio, previsto dal proprio Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione (vecchio e nuovo ordinamento), verrà assolto e si considera effettuato attraverso la partecipazione al presente progetto di Servizio Civile Nazionale redatto da Salesiani per il sociale APS, approvato dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed attuato presso le sedi di servizio della stessa Salesiani per il sociale APS.
- **L'Università del Salento - Lecce**, attesta che il tirocinio previsto nell'organizzazione degli obiettivi formativi del corso di Laurea in Filosofia si considera effettuato attraverso la partecipazione al presente progetto di Servizio Civile Nazionale, approvato dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- L'Associazione SU.MI.PA., ente convenzionato con sei **Università Statali** per svolgere i tirocini formativi previsti dai corsi di Laurea, attesta **che il tirocinio, previsto dal corso di laurea, verrà assolto e si considera effettuato attraverso la partecipazione al progetto di Servizio Civile Nazionale denominato “UN**

QUARTIERE SENZA LIBRI E' UN LUOGO SENZA CUORE", redatto da Salesiani per il Sociale APS, approvato dall'Ufficio Nazionale del Servizio Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri ed attuato presso le sedi di servizio della stessa Salesiani per il sociale APS.

3. *Attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

- **Attestato specifico**
- **Rilasciato da ente terzo**

Per l'attestazione delle competenze e delle conoscenze acquisite l'Ente si affiderà ad un **ente terzo**, identificabile in:

CNOS FAP- NAPOLI regolarmente accreditato come ente di formazione professionale e per i servizi di orientamento sita in via Don Bosco, 8 Napoli, P. IVA 07167560635.

FORMAZIONE

FORMAZIONE GENERALE

MACRO AREEE	MODULI FORMATIVI
1) VALORI E IDENTITA' DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	1.1 L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
	1.2 Dall'obiezione di coscienza al servizio civile nazionale
	1.3 Il dovere di difesa della Patria – difesa civile non armata e non violenta
	1.3.a Il concetto di Patria e di difesa civile della Patria
	1.3.b Pace e diritti umani
	1.4 La normativa vigente e la Carta di impegno etico
2) LA CITTADINANZA ATTIVA	2.1 La formazione civica
	2.2 Le forme di cittadinanza
	2.3 Protezione civile
	2.4 La Rappresentanza dei volontari nel servizio civile
3) IL GIOVANE VOLONTARIO NEL SISTEMA DEL SERVIZIO CIVILE	3.1 Presentazione dell'Ente.
	3.2 Il lavoro per progetti
	3.3 L'organizzazione del servizio civile e le sue figure
	3.4 Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile nazionale
	3.5 Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti
4) CONTENUTI SPECIFICI IN RIFERIMENTO AL SETTORE DI ATTIVITA'	4.1 Il servizio civile nell'ente proponente e in riferimento al settore d'impiego

Durata: 42 ore

Tempi di erogazione: tutte le ore di formazione dichiarate verranno erogate entro la prima metà del periodo di realizzazione del progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA

Materia	Moduli
<i>Pedagogia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Educazione alla responsabilità: educazione alla solidarietà e all'azione sociale come impegno politico • Don Bosco e l'azione pedagogica salesiana
<i>Conoscenza Ente</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Natura ed organizzazione dell'ente
<i>Conoscenza territorio</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza dei bisogni del territorio • Conoscenza degli altri enti che operano sul territorio
<i>Organizzazione attività</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Metodi e tecniche del lavoro in rete • I destinatari del progetto
<i>Lavoro per progetti</i>	<ul style="list-style-type: none"> • L'attuazione del progetto
<i>Disagio Giovanile</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Disagio giovanile: criteri di lettura e metodologie d'intervento
<i>Psicologia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione con altri (ascolto e lettura degli altri) • Tecniche per gestire comportamenti violenti/problematici • Tecniche e gestione dei gruppi • Gestione dei conflitti • Collaborazione e lavoro di equipe
<i>Orientamento formativo/ psicologia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Bilancio di competenze ed elaborazione piano educativo personalizzato • Orientamento per giovani con difficoltà formative e/o professionali • Elaborazione di interventi motivazionali
<i>Tecniche di Animazione Tempo libero</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche e metodologie di animazione culturale e sociale • Educare alla cultura attraverso attività laboratoriali
<i>Competenze di base di gestione biblioteca</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Principi di biblioteconomia e archivistica
<i>Biblioteconomia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione dei periodici: iter di lavorazione delle riviste, esposizione settimanale, gestione del casellario, registrazione elenchi

	<ul style="list-style-type: none"> • Funzione delle biblioteche, differenti tipologie di biblioteca in particolare quella “sociale”, con visita a varie biblioteche; risorse e tecnologie: dalla biblioteca tradizionale alla biblioteca informatizzata e virtuale a quella sociale; informazione e formazione per gli utenti della biblioteca (reference); varie forme di collaborazione interbibliotecaria; documentazione e catalogo, specialmente digitale (OPAC)
<i>Informatica</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Istruzioni all’utilizzo dei vari tipi di scanner e i software utilizzati per i diversi passaggi del processo di digitalizzazione dei libri • Elaborazione di database informatici per inserimento records bibliografici
<i>Sicurezza</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei operatori volontari in progetti di servizio civile universale

Numero totale ore formazione specifica: 72 ore

Tempi di erogazione:

- il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall’avvio del progetto, ed il restante 30% delle ore entro e non il terz’ultimo mese del progetto;
- considerata la tipologia delle attività progettuali e i destinatari specifici si richiede un supporto formativo per gli operatori volontari che non si esaurisca nei primi 90 gg, ma si realizzi in un arco di tempo più lungo favorendo in questo modo il confronto e l’integrazione tra esperienza e contenuti formativi e favorendo una migliore realizzazione delle attività progettuali. Inoltre l’acquisizione di diversi contenuti (in modo specifico quelli relativi alle materie psicologiche e pedagogiche) necessita come presupposto che vi sia stata una discreta esperienza di lavoro a contatto con i destinatari, solo così alcuni contenuti potranno essere pienamente compresi ed assimilati.

Il modulo relativo: "*Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile*", verrà erogato entro i primi 90 giorni dall’avvio del progetto.